



Regime de funcionamento da Biblioteca durante a fase laranja do Plano de Prevenção e Atuação face à COVID-19 do IST

Na sequência da ativação da fase laranja do [Plano de Prevenção e Atuação face à COVID-19 do Instituto Superior Técnico](#), a partir de 19 de abril, a Biblioteca do IST funcionará no seguinte regime:

Campus Alameda

O serviço de empréstimo domiciliário continuará disponível no modelo *takeaway*, agora de 2.ª a 6.ª feira, mediante reserva e calendarização. A Biblioteca do Departamento de Engenharia Mecânica abrirá por marcação via email.

- Espaço da Biblioteca na Torre Norte: 9h00-17h00 (2.ª a 6.ª)
- Sala de estudo do Pavilhão Central: 8h00-20h00 (2.ª a 6.ª)

Prevê-se que os restantes espaços da Biblioteca sejam reabertos de forma faseada.

Outros espaços:

- Salas de estudo do Pavilhão Civil: V0.22, V0.02, V0.03, V0.04, V1.06, V1.07, V1.08, V1.09 | 8h00-20h00 (2.ª a 6.ª)
- Sala de estudo da Torre Sul: sala 5.3, piso 5 | 8h00-19h00 (2.ª a 6.ª)

Campus Taguspark

- Sala de livros/atendimento: 10h00-13h00/14h00-18h00 (2.ª a 6.ª)
- Salas de estudo (Sala Grande e Aquário): 8h00-20h00 (2.ª a 6.ª)

Regras do serviço de empréstimo em modelo *takeaway* (Campus Alameda)

1. Os pedidos de empréstimo deverão ser previamente solicitados através do [formulário disponibilizado](#).
2. A permanência dentro do espaço da Biblioteca apenas é permitida a **um utilizador de cada vez**, devendo os restantes aguardar fora da Biblioteca, mantendo o distanciamento físico recomendado.
3. O acesso à Biblioteca é restrito à devolução ou levantamento de livros, ficando as salas de leitura encerradas e o acesso livre aos livros interdito.

4. O **levantamento ou devolução de livros** será feito num único espaço: a **Biblioteca da Torre Sul – Pavilhão de Química^(*)**.

Os períodos disponíveis para levantamento ou devolução de livros são:

- 3.ª e 4.ª feira – das 10h00 às 12h00
- 2.ª, 5.ª, 6.ª feira – das 14h00 às 16h00

() À exceção dos livros pertencentes à **Biblioteca do Dep. de Eng. Mecânica** que terão de ser levantados ou devolvidos na mesma, das 9h30 às 17h00, mediante marcação via email.*

5. O serviço de empréstimo *intercampi* é retomado de acordo com o regulamento existente.
6. Depois de submetido o pedido deverá aguardar resposta da Biblioteca (via email), com indicação de duas datas/horários disponíveis para o levantamento. Caso não seja feito o levantamento dois dias após a data máxima indicada, o pedido de empréstimo será anulado.
7. O(s) livro(s) serão entregues dentro de um saco de plástico e deverão ser devolvidos no mesmo.
8. Nas situações em que o livro solicitado se encontre emprestado, será feita uma reserva e o período de espera terá de contemplar o final do empréstimo em vigor acrescido do período de quarentena (3 dias).
9. O serviço de empréstimo domiciliário apenas é permitido a utilizadores sem devolução em atraso. Caso tenha devolução em atraso agradecemos que regularize a situação.
10. Após a devolução, os livros ficam de quarentena por um período de 3 dias.
11. Os prazos de empréstimo e regras de renovação mantêm-se os definidos no [Regulamento da Biblioteca](#).
12. Qualquer outra questão relacionada com o empréstimo de livros, contactar a Biblioteca:
- Campus Alameda: bist@tecnico.ulisboa.pt
 - Campus Taguspark: biblioteca-tagus@tecnico.ulisboa.pt
 - Biblioteca do Dep. de Eng. Mecânica: biblio.dem@tecnico.ulisboa.pt

Biblioteca do Instituto Superior Técnico, 19 de abril de 2021.